

## קול קורא להפעלת קפיטריה ורוכלות במתנ"ס להבים

מתנ"ס להבים מזמין בזאת להציע הצעות להפעלת קפיטריה ו / או עגלת קפה ומכירת מזון במיקום – מתנ"ס להבים ו / או יער מדינת גרמניה בשטח הסמוך ללהבים.

הצעה אשר תיבחר בהתאם לקריטריונים המופיעים מטה, ולבחירת הוועדה, תקבל רישיון רוכלות זמני למשך שלושה חודשים במיקום הנ"ל עם אפשרות לשתי תקופות הארכה נוספות בנות חצי שנה כל אחת בהתאם לשיקולה הבלעדי של הוועדה.

הגוף שיבחר להפעיל את הקפיטריה ו / או עגלת הרוכלות, יפעל בכפוף לחתימה על הסכם הפעלה (נספח ג').

### 1. מועדים:

את ההצעה יש להגיש במייל לכתובת [osnat@lehavim.matnasim.co.il](mailto:osnat@lehavim.matnasim.co.il) או במסירה דינית במשרד המתנ"ס אצל אסנת. עד יום שישי 1.11.24

### 2. פרטים:

קפיטריה / עמדות רוכלות / פודטראק המציעים קפה / מאפים / כריכים / שתייה.

ימים ושעות פתיחה: היזם יפעיל את הרוכלות המוצעת בימים א-ה במתנ"ס לכל הפחות בשעות 16:00-19:00 ובימי שישי בשעות 09:00-15:00 ובימים עם תפוסה גבוהה בתיאום מראש מול המתנ"ס.

באישור מיוחד מול מנהל.ת המתנ"ס ניתן יהיה לפתוח את הדוכן במספר מועט יותר של ימים ו/או שעות.

- על היזם לקבל רישיון עסק מרישוי העסקים של מועצה מקומית להבים. תחילת העבודה הינה ב אוקטובר

### 3. על ההצעה לכלול:

1. לכל סוג עגלה / דוכן:
  - תיאור היזמה המוצעת (מלל חופשי).
  - שרטוט הכולל מידות חיצוניות.
  - 2 תמונות של העגלה הניידת או עמדות המכירה ממבט צד והחזית / הדמיה.
  - תכנית העסק עם שרטוט פנים עגלת המכירה.
  - ימים ושעות הפתיחה המתוכננים (מעבר לאמור בסעיף 2).
  - אישור עוסק פטור / מורשה / חברה בע"מ. ככל שהמציע אינו בעל עסק הוא יידרש לעשות כן ככל שהצעתו תזכה.

### 4. ככל שהעסק הוא מזון:

- תפריט אוכל / שתייה.
- רשימת ציוד וכלים להכנת האוכל.
- פירוט המכשירים הצורכים חשמל וכלל הציוד להכנת האוכל.

5. בנוסף לאמור לעיל, המתנ"ס שומר לעצמה את הזכות לבקש כל מסמך נוסף הדרוש לקבלת פרטים על העסק המוצע ולקבלת רישיון הרוכלות.

6. קריטריונים :

בחירת ההצעה הזוכה :

6.1. ההצעות ייבחנו על פי מדדי איכות בלבד.

6.2. חברי ועדת האיכות הינם : מנכ"לית המתנ"ס, מנכ"לית המועצה, מנהלת מחלקת תרבות, יועמ"ש המועצה.

6.3. מובהר כי בכל שלב של ההליך, המתנ"ס יהיה רשאי לערוך שינויים בהרכב ועדת האיכות וזאת ללא הודעה מראש למציעים.

6.4. חישובי ציוני האיכות ייערך באופן הבא :

מס' נקודות מרבי	אסמכתאות שיש לצרף	קריטריון
5	יש לצרף אישור תושבות	תושב היישוב
30		התרשמות מאופן הגשת ההצעה – פירוט נתונים, תמונות / שרטוטים להמחשה השלמת כלל המסמכים וכד'.
65	קורות חיים של המציע למתן השירותים. לצורך התרשמות הועדה תוכל, אך לא מחויבת לזמן את המועמד לראיון	התרשמות מהמציע בהתאם ממקצועיותו, ניסיונו והתאמתו עבור השירותים המוצעים. הניקוד יינתן על בסיס תקינות הבקשה, אסתטיקה של הדוכן, נכונות לעבוד בשעות הפעילות, תפריט מתאים, מחירים, רמת השירות המוצעת, התאמה לאופי המקום, גיוון השירותים במתחם הרלוונטי.
<b>100</b>		סה"כ

6.4.1. בשוקלה את הקריטריונים המפורטים לעיל תהא ועדת האיכות רשאית להביא בחשבון את המידע הכלול בהצעה וכן כל מידע אחר המצוי או שיימצא בידיעתה.

6.4.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבחור יותר מהצעה זוכה אחת או יותר בהתאם לצרכי המקום והסביבה.

7. תנאים נוספים :

כל מפעיל נדרש לפרסם את מחירי המוצרים על גבי שלט בחזית עמדת המכירה / להפעיל קופה רושמת על הדלפק המאפשר ללקוחות לראות את ההקלדה ולתת ביד הלקוחות קבלה כחוק.

8. תנאים נוספים לעניין מכירת מזון :

התייחסות לאלרגיות – מענים למגוון צרכים בתיאום עם המתנ"ס

אשפה – על בעל הדוכן לדאוג לפחים ולפנות בכל סוף יום את האשפה.

על מפעיל עמדות המזון החובה לעמוד בכל תנאי הרישוי ובכל חוק

המוצרים הנמכרים צריכים להיות באחת מהקטגוריות הבאות ובהתאם ל"מפרט האחיד לרוכלות מזון" (נספח ז') :

קטגוריה ראשונה : מזון מוכן ע"י מטבח מרכזי בעל רישיון יצרן מזון מטעם משרד הבריאות הנמכר באריזתו המקורית ואינו חייב בחימום או בקירור. באותה קטגוריה – פירות וירקות טריים, גבינות באריזת יצרן ופירות וירקות חתוכים וארוזים – כל אלו על

מצע מקורר. לקטגוריה שייכים חטיפים, ממתקים, שתייה, גלידות, פירות מיובשים ופיצוחים.

קטגוריה שניה: אוכל חם - מאפים, פיצות (והכל ע"פ סוגי המזון הנמנים במפרט האחיד המאושר ע"י משרד הבריאות לעניין זה). ניתן להוסיף לקטגוריה זו ירקות מבושלים שאינם חייבים בקירור אחרי הייצור כגון תפוחי אפויים. ובכלל לא ייעשה כל טיפול במזון מכל סוג שהוא למעט חימום מזון שנהוג להגישו חם ושנשמר באריזתו המקורית ובעל רישיון יצרן משרד הבריאות.

על בעל הדוכן, לקיים אחרי הוראות החברה והרגולטור הרלוונטי לצורך קבלת רישיון העסק.

על בעל עגלת המזון להחזיק ברישיון רוכלות בתוקף בכל עת בהתאם לחוק שמירת איכות הסביבה, הסדר, הניקיון והרכוש הציבורי (פרק הסדרת העיסוק ברוכלות, כמו כן גם בהנחיות המפרט האחיד לרוכלות מזון).

## 9. שונות:

9.1. כל פעולה של מפעיל הקפטריה ו/או עגלת הרוכלות כגון: הפעלת מוזיקה, הצבת כסאות ושמשיות, מכירת קופונים וכל פעילות אשר נלוות להפעלת הדוכן, נדרשת לתיאום ואישור המתנ"ס.

9.2. הפעלת קפטריה / עגלת רוכלות בזמן אירוע מתוכנן במתחם תדרוש אישור מוקדם של המתנ"ס.

9.3. אין לערוך ולנהל אירועים במתחם ללא תיאום ואישור המתנ"ס האירועים יתומחרו באופן פרטני לאחר פניית המפעיל, בהתאם למחירון המתנ"ס

9.4. יובהר כי למפעיל הקפטריה / עגלת הרוכלות לא תהיה בלעדיות להפעלת עגלות רוכלות מכל סוג שהוא במקום.

9.5. על מפעיל קפטריה / עגלת הרוכלות לבצע תשלום אגרת רישוי עסקים הקבועה בחוק.

9.6. על מפעיל קפטריה / עגלת הרוכלות לדאוג לאישור חשמלאי למתקן המוצב. אשר יועבר במועד ההצבה.

9.7. על מפעיל עגלת הרוכלות להיות בעל רישיון רכב/נגרר אשר יועבר במועד ההצבה.

9.8. כמו כן מובהר כי לא יהיה ניתן להקים מבנה קבע.

## 10. דמי שימוש:

10.1. בעבור הפעלת עגלת מזון:

10.1.1. החל מהחודש השלישי ייגבה תשלום ע"ס 2,000 ₪ לחודש אשר ישולם

מראש בכל חודש, אשר בכל מקרה לא יוחזרו למפעיל עגלת הרוכלות.

10.1.2. המתנ"ס שומר לעצמו את הזכות לעדכן החל מתקופת הארכה הנוספת את

גובה דמי השימוש החודשיים, ככל שיוארך הסכם השכירות ועד לסכום של

2,500 ₪ בתלות בהיקפי הפעילות במתחם.

## 11. תנאים כלליים:

11.1. המתנ"ס שומר לעצמה את הזכות לפנות למבקשים, כולם או חלקם, לקבלת הבהרות ו/או פרטים נוספים, לרבות השלמת מסמכים ומידע.

11.2. הגשת הצעה להליך זה הנה באחריותו ועל חשבונו של המבקש, והמתנ"ס לא

יישא בעלות כלשהי שתיגרם למבקש בעקבות פנייה זו ו/או הגשת הצעה על ידו.

11.3. המתנ"ס שומר לעצמו את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או

חלקן, להתקשר עם כל מספר של מבקשים שתמצא החברה לנכון, לבטל בכל שלב

הליך זה ו/או את הפעילות המתוכננת על פיו, לנהל משא ומתן עם המבקשים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המתנ"ס ולמבקש לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המתנ"ס ו/או מי מטעמו בשל כך.

11.4. המבקש/ים שיבחר/ו על ידי המתנ"ס יחתום/ו איתו על הסכם בנוסח המקובל במתנ"ס, וכן ימציא/ו לו את כל המסמכים שיידרשו על ידה לצורך ביצוע ההתקשרות ו/או קיום הפעילות.

11.5. המציע אשר ייבחר ובהתאם להוראות חוק עזר לתמר (שמירת איכות הסביבה, הסדר, הניקיון והרכוש הציבורי), התשע"ד-2013, יוכל להגיש בקשה לראש המועצה ביחס להפעלת עגלת הרוכלות במיקומים נוספים ברחבי המועצה במהלך יתר ימות השבוע וזאת. מובהר בזאת כי החלטה למתן הרישיון למשך יתר ימות השבוע הינה על פי שיקול דעתו הבלעדי של ראש המועצה.

11.6. למען הסר ספק, הליך זה אינו מהווה מכרז ואינו כפוף להוראות דיני המכרזים.